

ДОГОВОР № 32414316632__

Оказание услуг по организации горячего питания детей дошкольного возраста в образовательном учреждении, в том числе услуги поваров (аутсорсинг)

г. Чайковский

«03» января 2025 года

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 31 "Гусельки", именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице заведующего Сотниковой Марины Геннадьевны, действующего (-ей) на основании Устава, с одной стороны и ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "КОМБИНАТ ПИТАНИЯ", именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Глухова Павла Николаевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно по тексту именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона» в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Закон № 223-ФЗ), Положением о закупке товаров, работ, услуг Заказчика (далее – Положение о закупке) по результатам закупки: Аукцион в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства, на основании Протокола рассмотрения вторых частей заявок (подведения итогов) №32414316632 аукциона в электронной форме, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предмет Договора: Оказание услуг по организации горячего питания детей дошкольного возраста в образовательном учреждении, в том числе услуги поваров (аутсорсинг) (далее – услуга).

1.2. Исполнитель обязуется оказать услуги, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги на условиях, установленных настоящим Договором.

1.3. Требования к качеству, характеристикам, порядку оказания услуг установлены Техническим заданием (Приложение № 1 к Договору), иными приложениями к настоящему Договору, являющимися неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.4. Срок начала оказания услуг: 09.01.2025 г.

1.5. Срок окончания оказания услуг: 31.12.2026 г.

1.6. Оказание услуг осуществляется по заявкам Заказчика в течение 1 рабочий день с даты направления заявки.

1.7. Порядок определения объема оказанных услуг на основании заявок Заказчика включает в себя учет объемов оказанных по заявкам услуг исходя из определения такого объема как частное от деления максимального значения цены Договора, к цене единицы такой услуги. Объем оказанных по заявкам услуг учитывается нарастающим итогом и не должен превышать максимального значения цены Договора.

1.8. Место оказания услуг: на базе пищеблоков Заказчика, расположенных по адресам:

- 1) Пермский край, г. Чайковский, ул. Шлюзовая, 6
- 2) Пермский край, г. Чайковский, ул. Шлюзовая, 5/1
- 3) Пермский, Чайковский, Камская, дом 5/1.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА, ПОРЯДОК И СРОКИ ОПЛАТЫ

2.1. Максимальное значение цены Договора составляет 23 394 600,00 рублей.

2.2. Цена единицы услуги определяется путем уменьшения начальной цены такой единицы, указанной в извещении об осуществлении закупки, пропорционально снижению начальной суммы цен единиц услуг, предложенному участником закупки, с которым заключается Договор и указана в Спецификации (Приложение № 2 к Договору).

2.3. Оплата оказанной услуги осуществляется по цене единицы услуги исходя из объема оказанной услуги, но в размере, не превышающем максимального значения цены Договора.

2.4. Сумма по Договору, подлежащая уплате Исполнителю, уменьшается на размер налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой Договора, если в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах такие налоги, сборы и иные обязательные платежи подлежат уплате в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации Заказчиком.

2.5. Цена Договора (цена единицы услуги) включает в себя все расходы Исполнителя, возникшие у него в ходе исполнения Договора в соответствии с Техническим заданием в полном объеме, а также расходы на страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей Исполнителя _____

2.6. Аванс не предусмотрен.

2.7. Заказчик производит оплату по Договору (этапу при поэтапном исполнении Договора) безналичным расчетом путем перечисления денежных средств на счет Исполнителя в срок не более 7 рабочих дней с даты приемки оказанной услуги. Дата приемки оказанной услуги - день подписания Заказчиком документа о приемке оказанной услуги по Договору (отдельному этапу Договора).

2.8. Днем исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате услуги считается день списания денежных средств со счета Заказчика.

2.9. Источник финансирования: ПФХД: Субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания - услуги по организации питания; ПФХД: Приносящая доход деятельность (собственные доходы учреждения) - услуги по организации питания; ПФХД: Субсидии на иные цели - услуги по организации питания.

3. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРИЕМКИ

3.1. Стороны из числа своих работников определяют ответственных лиц, осуществляющих взаимодействие между Сторонами.

3.2. Исполнитель ежемесячно, в течение 20 рабочих дней, следующих за отчетным, предоставляет счет, счет-фактуру (при наличии), акт оказанных услуг.

3.3. Для проверки предоставленных Исполнителем результатов оказанных услуг, предусмотренных Договором в части их соответствия условиям Договора, Заказчик обязан провести экспертизу. Экспертиза результатов оказанных услуг, предусмотренных Договором, может проводиться Заказчиком своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации на основании Договоров, заключенных в соответствии с Положением о закупке.

3.4. По решению Заказчика для приемки оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения Договора может создаваться приемочная комиссия.

3.5. Приемка результатов отдельного этапа исполнения Договора, а также оказанной услуги осуществляется в порядке и в сроки, которые установлены Договором, и оформляется документом о приемке, который подписывается Заказчиком (а в случае создания приемочной комиссии - подписывается всеми членами приемочной комиссии и утверждается Заказчиком), либо Исполнителю в те же сроки Заказчиком направляется в письменной форме мотивированный отказ от подписания такого документа.

В случае привлечения Заказчиком для проведения экспертизы экспертов, экспертных организаций при принятии решения о приемке или об отказе в приемке оказанной услуги либо результатов отдельного этапа исполнения Договора Заказчик, приемочная комиссия должны учитывать отраженные в заключении по результатам указанной экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения.

3.6. Приемка результатов оказанной услуги (отдельного этапа исполнения Договора) осуществляется в течение 20 рабочих дней со дня предоставления Исполнителем документов, указанных в пункте 3.2. настоящего Договора, и оформляется документом о приемке, который подписывается Заказчиком либо Исполнителю в те же сроки Заказчиком направляется мотивированный отказ от подписания такого документа.

При этом документ о приемке формируется Заказчиком в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 15 апреля 2021 г. № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета,

бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению».

3.7. Заказчик вправе не отказывать в приемке оказанной услуги либо результатов отдельного этапа исполнения Договора в случае выявления несоответствия услуги, либо результатов условиям Договора, если выявленное несоответствие не препятствует приемке услуги либо результатов и устранено Исполнителем.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Заказчик вправе:

4.1.1. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором.

4.1.2. Требовать от Исполнителя своевременного устранения недостатков, выявленных в ходе приемки.

4.1.3. Проверять ход и качество исполнения Исполнителем условий настоящего Договора без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.

4.1.4. Привлекать экспертов, экспертные организации для проведения экспертизы оказанной услуги.

4.1.5. Отказаться от приемки и оплаты оказанной услуги, не соответствующей условиям Договора.

4.1.6. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

4.2. Заказчик обязан:

4.2.1. Предоставить Исполнителю право пользования недвижимым имуществом, соответствующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения, иным имуществом, необходимым для оказания услуг, соответствующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения, в случае, если объектом закупки является оказание услуг, предусматривающих приготовление и при необходимости раздачу пищевой продукции с использованием такого имущества.

4.2.2. Обеспечить приемку оказанной услуги в порядке и сроки, предусмотренные Договором.

4.2.3. Произвести оплату оказанной услуги в порядке и сроки, установленные Договором.

4.2.4. Утвердить:

4.2.4.1. график предоставления питания обучающимся в соответствии с режимом работы образовательного учреждения.

4.2.5. Согласовать меню, разработанное Исполнителем, в течение 5 дней с момента получения.

В случае отказа в утверждении меню направить Исполнителю замечания или предложения по доработке меню.

4.2.6. Сообщать Исполнителю об изменении режима работы образовательного учреждения, графика предоставления питания обучающихся не позднее, чем за 1 день.

4.2.7. Направлять Исполнителю ежедневно заявку на следующий день на организацию питания с указанием количества детей. В случае изменения заявки на начало текущего дня Заказчик представляет Исполнителю дополнительную заявку не позднее 8 часов утра текущего дня.

4.2.8. Проводить проверку готовой продукции ежедневно перед выдачей готовой продукции путем снятия пробы. При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности, блюдо к выдаче не допускается до устранения выявленных недостатков. Результат бракеража регистрируется в журнале бракеража готовой продукции с указанием причин запрета к реализации готовой пищевой продукции, фактов списания, возврата пищевой продукции, принятия на ответственное хранение.

4.2.9. Проверка готовой продукции осуществляется бракеражной комиссией. Состав бракеражной комиссии и порядок ее работы определяется Заказчиком.

4.2.10. В случае обнаружения ненадлежащего исполнения условий настоящего Договора со стороны Исполнителя составить акт-предписание с указанием нарушений, требованием, условиями и сроками их устранения, в течение 3 рабочих дней направить акт-предписание Исполнителю.

4.2.11. Требовать уплаты неустоек (штрафов, пеней) в соответствии с Договором, за исключением случаев, указанных в пункте 7.9. Договора.

4.2.12. Провести экспертизу оказанной услуги в части соответствия условиям Договора.

4.3. Исполнитель вправе:

4.3.1. Требовать своевременной приемки оказанной услуги в порядке и в сроки, предусмотренные Договором.

4.3.2. Требовать своевременной оплаты оказанной услуги в соответствии с условиями Договора.

4.3.3. По предварительному согласованию с уполномоченным представителем Заказчика произвести замену одного продукта питания другим с условием сохранения химического состава и энергетической ценности рациона питания в соответствии с утвержденным меню.

4.3.4. Принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

4.4. Исполнитель обязан:

4.4.1. Своевременно и надлежащим образом оказать услуги и предоставить Заказчику результаты оказанной услуги, предусмотренные Договором, а также документы в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

4.4.2. Оказывать услуги в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами, с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к организации питания населения, в том числе направленных на предотвращение вредного воздействия факторов среды обитания, биологических факторов, химических факторов, физических факторов.

4.4.3. Обеспечивать соответствие готовых блюд, напитков, кулинарных, мучных, кондитерских, хлебобулочных изделий (далее - пищевая продукция) требованиям, установленным техническими регламентами Таможенного союза, Евразийского экономического союза, указанным в санитарно-эпидемиологических требованиях к организации общественного питания населения, и Единым санитарно-эпидемиологическим и гигиеническим требованиям к продукции (товарам), подлежащей санитарно-эпидемиологическому надзору (контролю).

4.4.4. Разрабатывать в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения, требованиями Заказчика и по согласованию с Заказчиком утверждать для каждой возрастной группы детей меню основного (организованного) питания.

4.4.5. Разрабатывать в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения, требованиями Заказчика и по согласованию с Заказчиком утверждать меню дополнительного питания в случае, если объект закупки включает услуги дополнительного питания.

4.4.6. Утверждать по согласованию с Заказчиком разработанное специалистом-диетологом индивидуальное меню для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, при наличии в числе обучающихся детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, за исключением случая, при котором в образовательной организации в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения детьми, нуждающимися в лечебном и диетическом питании, осуществляется употребление готовых домашних блюд, предоставленных родителями.

4.4.7. Не допускать исключения горячего питания из меню, в том числе при замене в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами к организации общественного питания населения пищевой продукции на иные виды пищевой продукции.

4.4.8. Отбирать и хранить в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения суточную пробу от каждой партии приготовленной в соответствии с меню основного (организованного) питания пищевой продукции.

4.4.9. Оказывать услуги с использованием технологического, холодильного, моечного оборудования, инвентаря, посуды, соответствующих санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации общественного питания населения.

4.4.10. Обеспечить соответствие оказанных услуг требованиям нормативных актов Российской Федерации, государственных стандартов, условиям настоящего Договора и приложений к нему.

4.4.11. Утвердить по согласованию с Заказчиком режим работы помещения для предоставления питания в соответствии с режимом работы Заказчика.

4.4.12. Незамедлительно сообщать Заказчику о возникшей необходимости изменения режима работы помещения для предоставления питания, графика предоставления питания детям.

4.4.13. Разработать меню в течение 10 дней со дня заключения Договора и направить на согласование Заказчику.

- 4.4.14. Утвердить меню в течение 2 дней со дня согласования Заказчиком.
- 4.4.15. Своевременно и надлежащим образом оказывать услуги, качество, характеристики и безопасность которых соответствует условиям настоящего Договора, требованиям действующего законодательства. Готовые блюда по качеству должны соответствовать требованиям технических регламентов и единым санитарным требованиям.
- 4.4.16. Предоставлять Заказчику одновременно с доставкой продуктов питания и сырья документы, подтверждающие качество и безопасность поставляемых продуктов питания и сырья.
- 4.4.17. Обеспечивать строгое соблюдение правил приёма всех поступающих продуктов питания и сырья в соответствии с товаро-сопроводительными документами, обеспечивающими ее прослеживаемость, условий, сроков хранения и годности, установленных изготовителями, а также требований к кулинарной обработке пищевых продуктов, а также реализации скоропортящихся продуктов.
- 4.4.18. Проводить проверку:
- товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации – посредством ГИС МТ «Честный знак»,
 - товаров, подлежащих сопровождению ветеринарными сопроводительными документами – посредством ФГИС ВетИС «Меркурий».
- В случае получения товара, информация о котором отсутствует/не соответствует информации в ГИС МТ «Честный знак» и ФГИС ВетИС «Меркурий», незамедлительно информировать Заказчика и Управление Роспотребнадзора по Пермскому краю.
- 4.4.19. Согласовать с Заказчиком список работников, оказывающих услуги. Работники, не включённые в согласованный с Заказчиком список, не допускаются к оказанию услуги.
- 4.4.20. Самостоятельно заключать договоры на проведение работ по дезинсекции и дератизации с поставщиками данной услуги.
- 4.4.21. Содержать помещения и оборудование пищеблока, помещения для предоставления питания в чистоте, проводить надлежащую уборку помещений, санитарную обработку и дезинфекцию предметов производственного окружения, оборудования, инвентаря и посуды.
- 4.4.22. В случае обнаружения Заказчиком ненадлежащего исполнения условий настоящего Договора, принять незамедлительные меры по устранению выявленных нарушений. В случае выявления Заказчиком нарушения технологии приготовления пищи, а также неготовности блюда при проверке готовой продукции, устранить недостатки в течение одного часа. Все обоснованные претензии Заказчика по проверке продуктов питания и готовой продукции устраняются Исполнителем за счет собственных средств.
- 4.4.23. Соблюдать установленные санитарные, технологические, противопожарные и иные нормативные требования, а также правила охраны труда и техники безопасности.
- 4.4.24. Обладать всеми необходимыми для исполнения Договора разрешительными документами для осуществления данного вида деятельности.
- 4.4.25. Обеспечить за свой счет осуществление лабораторного контроля качества и безопасности приготовляемой пищи в сроки, определяемые законодательством.
- 4.4.26. По требованию Заказчика предоставлять результаты лабораторного контроля качества и безопасности приготовляемой пищи.
- 4.4.27. В случае оказания услуг в помещениях пищеблока Заказчика заключить договор безвозмездного пользования в отношении имущества, используемого для организации питания (Приложение к Договору) в течение 10 дней с момента заключения настоящего Договора. Имущество Заказчика, используемое для организации питания, на период действия настоящего Договора передаются Исполнителю во временное пользование. Использование имущества для иных целей, не относящихся к исполнению настоящего Договора, не допускается.
- 4.4.28. В случае оказания услуг с использованием помещений пищеблока Исполнителя в течение 10 дней с момента заключения Договора предоставить копии документов, подтверждающих права пользования пищеблоком, используемыми для оказания услуг на срок не менее срока действия настоящего Договора.
- 4.4.29. Осуществлять перевозку (транспортирование) и хранение продовольственного (пищевого) сырья и пищевой продукции в соответствии с требованиями технических регламентов.
- 4.4.30. Проводить производственный контроль, основанный на принципах ХАССП (в английской транскрипции НАССР – Hazard Analysis and Critical Control Points), в соответствии с порядком и периодичностью (включая организационные мероприятия, лабораторные исследования и испытания), установленными Исполнителем.

4.4.31. Предоставлять Заказчику по его требованию в сроки, указанные в таком требовании, документы, относящиеся к предмету настоящего Договора.

4.4.32. Своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении Договора.

4.4.33. Представить Заказчику сведения об изменении своих реквизитов, адреса своего местонахождения в срок не позднее 3 рабочих дней со дня соответствующего изменения.

4.4.34. В случае оказания услуг, требующих специальных разрешений, обладать необходимыми разрешительными документами либо привлечь к оказанию таких услуг соисполнителя, обладающего необходимыми разрешительными документами, если условиями Договора предусмотрена возможность привлечения к оказанию услуг соисполнителя. _____

5. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. Исполнитель предоставляет Заказчику обеспечение исполнения Договора в размере 5,00 % от максимального значения цены Договора, что составляет 1 169 730,00 руб.

5.2. Основное обязательство, исполнение которого обеспечивается - оказание услуг надлежащего качества в установленный Договором срок.

5.3. Обеспечение исполнения Договора может предоставляться участником закупки по его выбору путем внесения денежных средств на счет, указанный Заказчиком в документации о закупке, путем предоставления независимой гарантии, соответствующей требованиям частей 31-32 статьи 3.4 Закона № 223-ФЗ, или иным способом, предусмотренным документацией о закупке.

5.4. Если участником закупки, с которым заключается Договор, предложена сумма цен единицы услуги, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной суммы цен единиц услуг, обеспечение исполнения Договора предоставляется в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения Договора, указанный в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке.

5.5. Денежные средства в качестве обеспечения исполнения Договора вносятся участником закупки на счет Заказчика.

5.6. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения Договора, в том числе части этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения Договора, возвращаются на счет Исполнителя в течение не более чем пяти рабочих дней с даты получения Заказчиком соответствующего письменного требования Исполнителя с указанием реквизитов для перечисления денежных средств.

Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения исполнения Договора, могут не возвращаться Исполнителю в случаях неисполнения либо ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, по вине Исполнителя.

5.7. В ходе исполнения Договора Исполнитель вправе предоставить Заказчику обеспечение исполнения Договора, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных Договором, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения Договора. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения Договора.

6. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

6.1. Исполнитель гарантирует качество оказанных услуг, а также надлежащее качество используемых при оказании услуг товаров (материалов), в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, требованиями, установленными настоящим Договором и приложениями к нему.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных настоящим Договором, Заказчик и Исполнитель несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней).

7.3. Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства. Такая пеня устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

7.4. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в следующем размере 1,00 % от цены договора (этапа)

7.5. В случае просрочки исполнения Исполнителем обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик направляет Исполнителю требование об уплате неустоек (штрафов, пеней), за исключением случаев, установленных в пункте 7.9. Договора.

7.6. Пени начисляются за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного Договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Договором срока исполнения обязательства, и устанавливается в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора (отдельного этапа исполнения Договора), уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором (соответствующим отдельным этапом исполнения Договора) и фактически исполненных Исполнителем, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

7.7. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Договором, за исключением просрочки исполнения обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных Договором, размер штрафа устанавливается в следующем размере 1,00 % от цены договора (этапа)

7.8. Уплата Исполнителем неустоек (штрафов, пеней) не освобождает его от исполнения обязательств по настоящему Договору.

7.9. Заказчик списывает начисленные Исполнителю суммы неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных Договором, в случаях и в порядке, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7.10. Заказчик вправе удержать суммы неисполненных Исполнителем требований об уплате неустоек (штрафов, пеней), предъявленных Заказчиком из суммы, подлежащей оплате Исполнителю.

8. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ ДОГОВОРА

8.1. При исполнении Договора Договор может быть изменен по соглашению Сторон.

8.2. Изменение существенных условий Договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению Сторон в случаях, установленных Положением о закупке, в том числе:

8.2.1. если по предложению Заказчика увеличивается или уменьшается предусмотренный Договором объем услуги. При этом по соглашению Сторон с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации изменяется цена Договора пропорционально увеличению или уменьшению объема услуги исходя из установленной в Договоре цены единицы услуги, но не более чем на десять процентов цены Договора.

Цена единицы услуги должна определяться как частное от деления первоначальной цены Договора на предусмотренное в Договоре количество услуги;

8.2.2. при изменении сроков исполнения Договора.

8.3. В случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации получателю бюджетных средств, предоставляющему субсидии, ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии по соглашению Сторон возможно изменение размера и (или) сроков оплаты и (или) объема услуг, подлежащих оплате за счет субсидий, указанных в пункте 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

8.4. При исполнении Договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случая, если новый Исполнитель является правопреемником Исполнителя по такому Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

8.5. В случае перемены Заказчика права и обязанности Заказчика, предусмотренные Договором, переходят к новому Заказчику.

8.6. При исполнении Договора, заключенного с участником закупки, которому в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2016 г. № 925 «О приоритете товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами» Положением о закупке предоставлен приоритет, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в Договоре.

9. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Расторжение Договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

9.2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

9.3. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия указанного решения направляется Исполнителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Исполнителя, указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих получение Заказчиком подтверждения о вручении Исполнителю указанного решения. Выполнение Заказчиком требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Заказчиком подтверждения о вручении Исполнителю указанного решения либо дата получения Заказчиком информации об отсутствии Исполнителя по его адресу, указанному в Договоре. При невозможности получения указанных подтверждения либо информации датой такого надлежащего уведомления признается дата по истечении тридцати дней с даты направления Исполнителю решения Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора.

9.4. Решение Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Заказчиком Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора.

9.5. Заказчик обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Исполнителя о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранено нарушение условий Договора, послужившее основанием для принятия указанного решения. Данное правило не применяется в случае повторного нарушения Исполнителем условий Договора, которое в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации является основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора.

9.6. Заказчик обязан принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в случае, если в ходе исполнения Договора установлено, что Исполнитель и (или) оказываемая услуга не соответствуют установленным в извещении об осуществлении закупки и (или) документации о закупке требованиям к участникам закупки и (или) оказываемой услуге или Исполнитель представил недостоверную информацию о своем соответствии и (или) соответствии оказываемой услуги таким требованиям, что позволило ему стать участником закупки, с которым заключен Договор.

9.7. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств, при условии, что это было предусмотрено Договором.

9.8. Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора не позднее чем в течение трех рабочих дней с даты принятия такого решения направляется Заказчику по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Заказчика, указанному в Договоре, а также телеграммой, либо посредством факсимильной связи, либо по адресу электронной почты, либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих получение Исполнителем подтверждения о вручении Заказчику указанного решения. Выполнение Исполнителем требований настоящего пункта считается надлежащим уведомлением Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора. Датой такого надлежащего уведомления признается дата получения Исполнителем подтверждения о вручении Заказчику указанного решения.

9.9. Решение Исполнителя об одностороннем отказе от исполнения Договора вступает в силу и Договор считается расторгнутым через десять дней с даты надлежащего уведомления Исполнителем Заказчика об одностороннем отказе от исполнения Договора.

9.10. Исполнитель обязан отменить не вступившее в силу решение об одностороннем отказе от исполнения Договора, если в течение десятидневного срока с даты надлежащего уведомления Заказчика о принятом решении об одностороннем отказе от исполнения Договора устранены нарушения условий Договора, послужившие основанием для принятия указанного решения.

9.11. В случае расторжения Договора в связи с односторонним отказом стороны Договора от исполнения договора другая сторона договора вправе потребовать возмещения только фактически понесенного ущерба, непосредственно обусловленного обстоятельствами, являющимися основанием для принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

9.12. В случае расторжения Договора Заказчик при необходимости осуществляет закупку услуг, оказание которых являлись предметом расторгнутого Договора, в соответствии с Положением о закупке.

9.13. Если до расторжения Договора Исполнитель частично исполнил обязательства, предусмотренные Договором, при заключении нового Договора объем оказываемой услуги должен быть уменьшен с учетом объема оказанной услуги по расторгнутому Договору. При этом цена нового Договора должна быть уменьшена пропорционально объему оказанной услуги.

9.14. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в следующих случаях:

9.14.1. по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа Сторон от исполнения отдельных видов обязательств.

9.15. Исполнитель вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в следующих случаях:

9.15.1. по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа Сторон от исполнения отдельных видов обязательств.

10. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

10.1. Все споры и разногласия, возникшие в связи с исполнением настоящего Договора, его изменением, расторжением или признанием недействительным, Стороны будут стремиться решить путем переговоров, а достигнутые договоренности оформлять в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

10.2. В случае недостижения взаимного согласия споры по настоящему Договору разрешаются в Арбитражном суде Пермского края.

10.3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Пермского края Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 14 (четырнадцати) дней с даты ее получения.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

11.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до 31.12.2026г. г.

11.2. Окончание срока действия Договора не влечет прекращения неисполненных обязательств Сторон по Договору.

12. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

12.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по Договору, если их неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

12.2. Сторона, у которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 5 календарных дней письменно информировать другую Сторону о произошедших обстоятельствах и их причинах с приложением документов, удостоверяющих факт наступления обстоятельств непреодолимой силы.

13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

13.1. Во всем остальном, что не предусмотрено условиями настоящего Договора, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

13.2. Стороны обязуются сохранять конфиденциальность информации, полученной в ходе исполнения настоящего Договора.

Сведения, полученные в ходе исполнения настоящего Договора, предназначены исключительно для Сторон и не могут быть полностью или частично переданы (опубликованы, разглашены) третьим лицам или использованы каким-либо иным способом с участием третьих лиц без согласия Сторон.

13.3. В случае, если в Договоре и приложениях к нему указаны ссылки на документы – основания (технический регламент, ГОСТ и другие) (далее – документы) и при исполнении Договора указанные документы:

- заменены (изменены), то применяются заменяющие (измененные) документы;
- отменены без замены, то применяются положения в части, не затрагивающей эту отмену.

13.4. Ответственное должностное лицо Заказчика - _____

13.5. Настоящий Договор заключен в электронной форме с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи Сторон.

13.6. Договор имеет приложения, являющиеся его неотъемлемой частью:

13.6.1. Техническое задание (Приложение № 1);

13.6.2. Спецификация (Приложение № 2);

13.6.3. Договор безвозмездного пользования имуществом, находящегося в муниципальной собственности Чайковского городского округа (Приложение № 3)

13.7.4. Договор безвозмездного пользования оборудованием (Приложение № 4)

14. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик

Исполнитель

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 31 "Гусельки"

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
"КОМБИНАТ ПИТАНИЯ"

Сокращенное наименование: МБДОУ Д/с № 36

Сокращенное наименование (при наличии): ООО
«Комбинат питания»

Место нахождения: 617762 Пермский край г Чайковский ул Шлюзовая, 5/1

Место нахождения (место жительства):
617761, Пермский край, Г. ЧАЙКОВСКИЙ, УЛ.
ПРОМЫШЛЕННАЯ, Д.5/2, К.10

Почтовый адрес: 617762 Пермский край г
Чайковский ул Шлюзовая, 5/1

Телефон: 83424162907

Факс:

Электронная почта: Chaik.Guselki@mail.ru

ИНН: 5920014500

КПП: 592001001

Банковские реквизиты:

Отделение Пермь Банка России // УФК по
Пермскому краю г. Пермь

ЕКС 40102810145370000048

КС 03234643577350005600

БИК: 015773997

Управление финансов АЧГО (МБДОУ д/сад № 31
"Гусельки", л/с 2092400011, 2192400011)

Ответственное должностное лицо Заказчика:
Лицо, имеющее право без доверенности
действовать от имени юридического лица,
либо действующее в качестве руководителя
юридического лица, аккредитованного
филиала или представительства иностранного
юридического лица, либо исполняющее
функции единоличного исполнительного
органа юридического лица:

ФИО: Сотникова Марина Геннадьевна

Должность: заведующий

От Заказчика:

_____/Сотникова М.Г./_____

М.П.

Почтовый адрес: 617761, Пермский край, Г.
ЧАЙКОВСКИЙ, УЛ. ПРОМЫШЛЕННАЯ, Д.5/2, К.10

Телефон: 79097332020

Факс:

Электронная почта: glukhov07@mail.ru

ИНН: 5920038364

КПП: 592001001

Банковские реквизиты:

Волго-Вятский банк ПАО Сбербанк г.Нижний
Новгород

Р/с: 40702810749770053234

Корр. счет: 30101810900000000603

БИК: 042202603

От Исполнителя:

_____/Глухов П.Н./_____

М.П. (при наличии)

Приложение № 1
к Договору № **32414316632**
от «03» января 2025 года

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

1. Общая информация об объекте закупки

- 1.1. Наименование предмета закупки: Оказание услуг по организации горячего питания детей дошкольного возраста в образовательном учреждении, в том числе услуги поваров (аутсорсинг).
- 1.2. Информация об объеме: объем не определен.
- 1.3. Информация о месте оказания услуг: в соответствии с Приложением 1 к Техническому заданию.
- 1.4. Приготовление пищи в помещениях пищеблока Заказчика. Исполнитель принимает в пользование помещения пищеблока и оборудование Заказчика, используемые для оказания услуг по организации питания, на основании заключенного с Заказчиком договора безвозмездного пользования. Помещения пищеблока Заказчика с имеющимся оборудованием передаются Исполнителю во временное пользование на период действия Контракта. Использование помещений пищеблока для иных целей, не относящихся к оказанию услуг по организации питания, не допускается.

2. Требования к качеству и безопасности услуг

2.1. Оказываемые услуги должны соответствовать требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации, регулирующих порядок оказания данного вида услуг, в том числе обязательным требованиям нормативных правовых актов, иных актов согласно Перечню, указанному в пункте 2.2. Технического задания.

2.2. Перечень нормативных правовых актов, иных актов:

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Технический регламент Таможенного союза «О безопасности отдельных видов специализированной пищевой продукции, в том числе диетического лечебного и диетического профилактического питания» (ТР ТС 027/2012);
- Технический регламент Таможенного союза «Пищевая продукция в части ее маркировки» (ТР ТС 022/2011);
- Технический регламент Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции» (ТР ТС 021/2011);
- Технический регламент Таможенного союза «О безопасности упаковки» (ТР ТС 005/2011);
- Решение комиссии Таможенного союза от 28 мая 2010 г. № 299 «О применении санитарных мер в Евразийском экономическом союзе»;
- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 30 марта 1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 02 января 2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 09 декабря 2014 г. № 997н «Об утверждении Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви, и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением»;
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 06 декабря 2021 г. № 1122н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок, календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям и порядка проведения профилактических прививок»;
- Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации № 213н, Министерства образования и науки Российской Федерации № 178 от 11 марта 2012 г. «Об утверждении методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений»;
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 29н «Об утверждении порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренные частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры»;
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 июня 2000 г. № 229 «О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников организаций»;
- Приказ Минздрава России от 18 февраля 2022 г. № 90н «Об утверждении формы, порядка ведения отчетности, учета и выдачи работникам личных медицинских книжек, в том числе в форме электронного документа»;
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20 мая 2022 № 342н «Об утверждении порядка прохождения обязательного психиатрического освидетельствования работниками,

осуществляющими отдельные виды деятельности, его периодичности, а также видов деятельности, при осуществлении которых проводится психиатрическое освидетельствование»;

- Закон Пермской области от 09 сентября 1996 г. № 533-83 «О социальных гарантиях и мерах социальной поддержки семьи, материнства, отцовства и детства Пермского края»;
- ГОСТ Р 70231-2022 «Национальный стандарт Российской Федерации. Гигиена пищевой продукции. Одежда для работников производства пищевой продукции и общественного питания. Требования, основанные на принципах ХАССП»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СП 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;
- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;
- СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»;
- Методические рекомендации МР 2.4.0162-19 «Особенности организации питания детей, страдающих сахарным диабетом и иными заболеваниями, сопровождающимися ограничениями в питании (в образовательных и оздоровительных организациях»;
- Методические рекомендации МР 3.1/2.3.6.0190-20 «Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19»;
- Методические рекомендации МР 2.4.0260-21 «Рекомендации по проведению оценки соответствия меню обязательным требованиям»;
- Методические рекомендации МР 2.3.6.0233-21 «Методические рекомендации к организации общественного питания населения»;
- Методические рекомендации МР 2.4.0312-22 «Дополнительное питание в образовательных и оздоровительных организациях для детей»;
- иные нормативные правовые акты по вопросам, касающимся объекта закупки.

3. Требования к оказанию услуг Исполнителем

3.1. Исполнитель должен обеспечить:

3.1.1. сбалансированный и максимально разнообразный рацион питания по всем пищевым факторам, включая белки и аминокислоты, пищевые жиры и жирные кислоты, витамины, минеральные соли и микроэлементы;

3.1.2. в процессе технологической и кулинарной обработки продуктов питания их высоких вкусовых качеств и сохранения исходной пищевой ценности;

3.1.3. учет индивидуальных особенностей детей (потребность в диетическом питании, пищевая аллергия и прочее);

3.1.4. санитарно-гигиеническую безопасность питания, включая соблюдение всех санитарных требований к состоянию пищеблока, поставляемым продуктам питания, их транспортировке, хранению, приготовлению и раздаче блюд.

3.2. Сырье и продукты должны соответствовать гигиеническим требованиям к качеству и безопасности продуктов питания, предусмотренными техническими регламентами, ГОСТами, СанПиНами и иными нормативно – правовыми актами, относящимися к конкретному виду продукции.

3.3. Приобретать пищевые продукты у поставщиков, соблюдая сроки годности и условия хранения, установленные изготовителем (разработчиком нормативной и технической документации) и указанные в документах.

3.4. Пищевая продукция, находящаяся в обращении, в том числе продовольственное (пищевое) сырье, должна сопровождаться товаросопроводительной документацией, обеспечивающей прослеживаемость данной продукции.

3.5. При хранении пищевой продукции соблюдать условия хранения и срок годности, установленные изготовителем.

3.6. Производить замену некачественных пищевых продуктов на пищевые продукты надлежащего качества.

3.7. Организовать стабильное снабжение пищевыми продуктами и материалами, соответствующими гигиеническим требованиям безопасности и пищевой ценности и нормативной документации.

3.8. При разработке меню необходимо руководствоваться следующим:

3.8.1. меню разрабатывается на период не менее двух недель, с учетом требуемых для детей поступления калорийности, белков, жиров, углеводов, витаминов и микроэлементов, необходимых для их нормального роста и развития;

3.8.2. включать блюда, технология приготовления которых обеспечивает сохранение вкусовых качеств, пищевой и биологической ценности продуктов и предусматривает использование щадящих методов кулинарной обработки;

3.8.3. учитывать сезонность, необходимое количество основных пищевых веществ и требуемой калорийности суточного рациона, дифференцированного по возрастным группам (классам);

3.8.4. проводить профилактику витаминной и микроэлементной недостаточности согласно действующим санитарным правилам и нормативам;

3.8.5. наименования блюд и кулинарных изделий должны соответствовать их наименованиям, указанным в используемых сборниках рецептур;

3.8.6. не допускается включать повторно одни и те же блюда в течение одного дня и двух последующих дней;

3.8.7. должно содержать информацию о количественном составе блюд, энергетической и пищевой ценности, включая содержание витаминов и минеральных веществ в каждом блюде, ссылки на рецептуры используемых блюд и кулинарных изделий в соответствии со сборниками рецептур;

3.8.8. меню рекомендуется согласовать с органами, уполномоченными на осуществление федерального государственного санитарно-эпидемиологического надзора. Меню должно быть утверждено Исполнителем и согласовано с Заказчиком.

3.9. Изготовление продукции должно производиться в соответствии с ассортиментом, утвержденным Исполнителем, по технологическим документам, в том числе технологической карте, технико-технологической карте, технологической инструкции, разработанным и утвержденным Исполнителем. Наименования блюд и кулинарных изделий, указываемых в меню, должны соответствовать их наименованиям, указанным в технологических документах.

3.10. Обеспечить полную комплектацию персонала и непрерывность оказания услуг. В случае необходимости заменять работников по аргументированному требованию Заказчика, а также заменять отсутствующих работников в течение 2 рабочих дней

На время отпуска работника Исполнитель также предоставляет соответствующую замену отсутствующего работника.

3.11. Обеспечить персонал специальной одеждой.

3.12. Контролировать соблюдение своими работниками требований о запрете курения табака, употребления алкогольных напитков, включая слабоалкогольные, наркотических средств и/или психотропных веществ, не допускать появление сотрудников на объекте Заказчика в состоянии алкогольного и/или наркотического или иного токсического опьянения и болезни в течение всего рабочего времени.

3.13. Обеспечить наличие и ведение документации в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

3.14. Проводить ежедневный осмотр работников на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, признаков инфекционных заболеваний. Осмотр проводит медицинский работник или назначенное ответственное лицо Исполнителя.

Результаты осмотра должны заноситься в гигиенический журнал (рекомендуемый образец согласно Приложению № 1 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»).

3.15. Следить за тем, чтобы все установленное в производственных помещениях технологическое и холодильное оборудование находилось в исправном состоянии.

3.16. Назначить ответственных лиц за пожарную безопасность, электробезопасность, охрану труда, проводить инструктажи для персонала пищеблока по пожарной безопасности, электробезопасности, охране труда с записью в соответствующих журналах.

3.17. Организовывать для работников пищеблока ежегодную профессиональную гигиеническую подготовку в соответствии с Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29

июня 2000г. № 229 «О профессиональной гигиенической подготовке и аттестации должностных лиц и работников организаций».

3.18. Собирать мусор в мусоросборники, мусоросборники следует закрывать крышками. Не допускается сжигание мусора на территории, в том числе в мусоросборниках.

3.19. Обеспечить отсутствие грызунов и насекомых.

4. Требования к работникам Исполнителя

4.1. Работники должны:

4.1.1. соответствовать требованиям, касающимся прохождения ими предварительного (при поступлении на работу) и периодического медицинского осмотров, обязательного психиатрического освидетельствования, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации (при приеме на работу и далее – ежегодно), вакцинации и иметь личную медицинскую книжку с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе;

4.1.2. выполнять работу в специальной одежде;

4.1.3. соблюдать санитарные, технологические, противопожарные и иные нормативные требования, а также требования охраны труда;

4.1.4. соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, контрольно-пропускного режима (при наличии), внутренних положений и инструкций Заказчика.

4.2. К трудовой деятельности не допускаются (отстраняются от работы) лица, определенные в соответствии со статьей 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации.

5. Требования к транспортированию

5.1. Доставка, погрузка и выгрузка сырья, продуктов, многооборотной тары осуществляется силами и за счет средств Исполнителя.

5.2. Транспортирование пищевых продуктов должно осуществляться специально оборудованными транспортными средствами.

5.3. При перевозке пищевой продукции должны соблюдаться требования технического регламента Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции», установленные к грузовым отделениям транспортных средств и контейнеров и условиям перевозки пищевой продукции в них, а также требования к процессам перевозки (транспортирования), установленные в других технических регламентах на отдельные виды пищевой продукции.

5.4. Перевозка (транспортирование) пищевой продукции осуществляется транспортными средствами в соответствии с условиями перевозки (транспортирования), установленными изготовителями такой продукции, а в случае их отсутствия – в соответствии с условиями хранения пищевой продукции, установленными изготовителем такой продукции.

5.5. При использовании транспортных средств и (или) контейнеров для перевозки (транспортирования) одновременно различной пищевой продукции либо пищевой продукции и иных грузов, необходимо обеспечить условия, исключающие их соприкосновение, загрязнение и изменение органолептических свойств пищевой продукции.

5.6. Конструкция грузовых отделений транспортных средств и контейнеров должна обеспечивать защиту пищевой продукции от загрязнения, проникновения животных, в том числе грызунов и насекомых, проведение очистки, мойки, дезинфекции.

5.7. Скоропортящиеся продукты должны перевозиться охлаждаемым или изотермическим транспортом, обеспечивающим необходимые температурные режимы транспортировки.

5.8. Не допускается перевозить готовые пищевые продукты вместе с сырьем и полуфабрикатами, за исключением соблюдения условий наличия герметической упаковки, а также при соблюдении температурно-влажностных условий хранения и перевозки (транспортирования). При транспортировке пищевых продуктов должны соблюдаться правила товарного соседства.

5.9. Грузовые отделения транспортных средств и контейнеры должны подвергаться регулярной очистке, мойке, дезинфекции с периодичностью, необходимой для того, чтобы грузовые отделения транспортных средств и контейнеры не могли являться источником загрязнения продукции.

5.10. Доставка готовых блюд должна осуществляться в изотермической таре. Срок хранения горячих блюд в изотермических емкостях не должен превышать 3 часа (включая время их перевозки).

5.11. Лица, сопровождающие продовольственное сырье и пищевую продукцию в пути следования и выполняющие их погрузку и выгрузку, должны:

- использовать рабочую одежду с учетом ее смены по мере загрязнения;
- проходить медицинские осмотры с отметкой о результатах их прохождения в личных медицинских книжках,
- проходить гигиеническое обучение.

6. Порядок оказания услуг

6.1. Для организации питания должны использоваться помещения, соответствующие требованиям законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

6.2. Обеспечивать последовательность (поточность) технологических процессов, исключая встречные потоки сырья, сырых полуфабрикатов и готовой продукции, использованной и продезинфицированной посуды, а также встречного движения посетителей и участвующего в приготовлении продукции общественного питания персонала.

6.3. При изготовлении блюд, кулинарных и кондитерских изделий необходимо обеспечивать последовательность и поточность технологических процессов, обеспечивающих химическую, биологическую и физическую (в том числе исключение попадания посторонних предметов и частиц (металлические, деревянные предметы, пластик, стекло) в пищевую продукцию) безопасность.

6.4. На предприятиях общественного питания, не имеющих цехового деления, работающих с полуфабрикатами, работа с использованием сырья не допускается.

6.5. Допускается на месте обслуживания изготавливать блюдо или кулинарное изделие из полуфабрикатов при наличии оборудования, позволяющего осуществлять их доготовку. При этом должны соблюдаться условия хранения и сроки годности используемых полуфабрикатов.

6.6. Производство готовых блюд осуществляется в соответствии с рецептурой и технологией приготовления блюд, отраженной в технологических картах, при условии соблюдения санитарно-эпидемиологических требований и гигиенических нормативов.

6.7. Питание детей должно осуществляться в соответствии с утвержденным меню.

В исключительных случаях (нарушение графика подвоза, отсутствие необходимого запаса продуктов и т.п.) может проводиться замена блюд. Заменяемые продукты (блюда) должны быть аналогичны заменяемому продукту (блюда) по пищевым и биологически активным веществам.

6.8. На пищеблоке должна отбираться суточная проба от каждой партии приготовленной пищевой продукции и храниться не менее 48 часов в специально отведенном в холодильнике месте/холодильнике при температуре от +2 °С до +6 °С.

6.9. Выдачу готовой продукции осуществлять только после снятия пробы ответственным лицом или бракеражной комиссией.

При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности, блюдо к выдаче не допускается до устранения выявленных недостатков.

6.10. Выдача готовой продукции осуществляется в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным Заказчиком и согласованным Исполнителем.

6.11. Не допускается при организации питания детей использовать перечень пищевой продукции, указанный в Приложении № 6 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

6.12. Осуществлять производственный контроль за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов.

6.13. Проводить лабораторный контроль качества и безопасности готовой продукции в соответствии с требованиями санитарного законодательства с целью подтверждения безопасности приготовляемых блюд, их соответствия гигиеническим требованиям, предъявляемых к пищевым продуктам, а также - подтверждения безопасности контактирующих с пищевыми продуктами предметами производственного окружения.

6.14. Осуществлять порционирование и раздачу блюд персоналом пищеблока в одноразовых перчатках, кулинарных изделий (выпечка и т.п.) - с использованием специальных щипцов.

6.15. Обеспечить подачу блюд с температурным режимом в строгом соответствии с технологическими картами. Подогрев остывших ниже температуры раздачи готовых горячих блюд не допускается.

С целью минимизации риска теплового воздействия для контроля температуры блюд на линии раздачи должны использоваться термометры согласно пункту 5.1. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

6.16. Обеспечить питьевой режим в соответствии с требованиями пункта 8.4. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» посредством использования кипяченой питьевой воды
Должен быть обеспечен свободный доступ к питьевой воде в течении всего времени их пребывания в учреждении.

7. Дополнительная информация

СПГЗ – справочник предметов государственного заказа в региональной информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд Пермского края (РИС Закупки ПК).

Информация о месте оказания услуг

№ п/п	Наименование товара, работы, услуги по СПГЗ	ОКПД-2	Единица измерения	Место поставки товара (выполнения работ, оказания услуг)
1	Организация питания детей дошкольного возраста, дето-день	56.29.19.000	Дето-день	на базе пищеблоков Заказчика, расположенных по адресам: 1) Пермский край, г. Чайковский, ул. Шлюзовая, 6 2) Пермский край, г. Чайковский, ул. Шлюзовая, 5/1 3) Пермский, Чайковский, Камская, дом 5/1.
2	Организация питания детей дошкольного возраста, дето-день	56.29.19.000	Дето-день	
3	Организация питания детей дошкольного возраста, дето-день	56.29.19.000	Дето-день	
4	Организация питания детей дошкольного возраста, дето-день	56.29.19.000	Дето-день	

к Договору №**32414316632**
от «03» января 2025 года

СПЕЦИФИКАЦИЯ

№ п/п	Наименование объекта закупки (наименование товара, работы, услуги по СПГЗ)	ОКПД-2	Единица измерения	Цена за ед.изм, руб., НДС не облагается	Ставка НДС, %
1	Организация питания детей дошкольного возраста, дето-день	56.29.19.000	Дето-день	148,00	Без НДС
2	Организация питания детей дошкольного возраста, дето-день	56.29.19.000	Дето-день	158,00	Без НДС
3	Организация питания детей дошкольного возраста, дето-день	56.29.19.000	Дето-день	154,00	Без НДС
4	Организация питания детей дошкольного возраста, дето-день	56.29.19.000	Дето-день	164,00	Без НДС

Приложение № 3
к ДОГОВОРУ № **32414316632**
от «03» января 2025 года

ДОГОВОР №
безвозмездного пользования имуществом,
находящегося в муниципальной собственности
Чайковского городского округа

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 31 «Гусельки», именуемый в дальнейшем "Ссудодатель", в лице заведующего Сотниковой Марины Геннадьевны, с одной стороны и **ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "КОМБИНАТ ПИТАНИЯ"**, в лице директора Глухова Павла Николаевича, именуемый в дальнейшем "Ссудополучатель", с другой стороны, составили настоящий договор о нижеследующем:

1.1. на основании гражданско-правового договора № **32414316632** «03» января 2025 год на **ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ, В ТОМ ЧИСЛЕ УСЛУГИ ПОВАРОВ (АУТСОРСИНГ)** Ссудодатель обязуется передать Ссудополучателю в безвозмездное пользование муниципальное имущество - помещения пищеблоков с подсобными помещениями, расположенные по адресам:

- 1) Пермский край, г. Чайковский, ул. Шлюзовая, 6
- 2) Пермский край, г. Чайковский, ул. Шлюзовая, 5/1
- 3) Пермский, Чайковский, Камская, дом 5/1.,

1.2. Недвижимое имущество предоставляется для оказания услуг по организации горячего питания детей дошкольного возраста в образовательном учреждении, в том числе услуги поваров детского питания (аутсорсинг) по гражданско-правовому договору №**32414316632** от «03» января 2025 года.

1.3. Срок безвозмездного пользования имуществом установлен с 09.01.2025г. по 31.12.2026г.

1.4. На момент заключения настоящего договора передаваемое недвижимое имущество свободно от каких-либо прав третьих лиц, не заложено, не обременено, в

споре, под арестом и под иным запрещением не состоит. Недвижимое имущество считается переданным с момента подписания сторонами акта приема - передачи, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора.

Объект считается переданным с момента подписания сторонами акта приема - передачи.

1. Обязанности сторон

2.1. Ссудополучатель вправе с согласия Ссудодателя производить улучшения имущества, переданного ему по Договору. При перепланировке, реконструкции и других действиях, приводящих к изменению общей площади объекта, Ссудополучатель обязан: за свой счет произвести техническую инвентаризацию и предоставить технический план для внесения изменения в единый государственный реестр недвижимости, предоставить Ссудодателю технический паспорт.

Все улучшения, произведенные Ссудополучателем, возмещению собственником имущества не подлежат.

2.2. Ссудополучатель вправе в любое время отказаться от Договора, известив об этом Ссудодателя за два месяца до предполагаемого отказа.

2.3. Ссудополучатель обязуется:

2.3.1 производить за свой счет, капитальный и текущий ремонты, полученного по Договору имущества в сроки, установленные действующими нормативами, с предварительным уведомлением Ссудодателя;

2.3.2 нести все расходы на содержание имущества в соответствии с действующим законодательством;

2.3.3 использовать имущество по назначению, определенному в п. 1.2 Договора;

2.3.4 ссудополучатель в полной мере несет риск случайной гибели или случайного повреждения, полученного в безвозмездное пользование имущества в соответствии с действующим законодательством;

2.3.6 в течение десяти календарных дней после заключения настоящего Договора согласовать с инспекцией пожарного надзора и центром санэпиднадзора условия пользования имуществом, а также согласовать с энергоснабжающей организацией технические условия на подключение имущества и порядок потребления энергоресурсов. Своевременно выполнять требования предписаний (и актов проверки) вышеуказанных организаций по устранению замечаний к использованию недвижимого имущества;

2.3.7 обеспечить сохранность и эксплуатацию инженерных сетей, оборудования, коммуникаций, в соответствии с установленными техническими требованиями;

2.3.8 вернуть Ссудодателю имущество, переданное в безвозмездное пользование, по акту приема передачи в течение десяти календарных дней после прекращения срока действия Договора. Муниципальное имущество должно быть возвращено в надлежащем состоянии, пригодном для его дальнейшей эксплуатации, за исключением случаев досрочного расторжения настоящего Договора. При досрочном расторжении Договора имущество подлежит возврату в состоянии не хуже, чем оно было передано Ссудополучателю, с учетом нормального износа;

2.3.9 освободить недвижимое имущество в связи с аварийным состоянием конструкций здания (или его части), постановкой здания на капитальный ремонт, реконструкцию или его ликвидацией по градостроительным соображениям в сроки, определенные предписанием Ссудодателя, а в случае аварий, чрезвычайных ситуаций или стихийных бедствий - в течение 8-10 часов по требованию штаба ГО и ЧС;

2.3.10 при наличии введенных в эксплуатацию в установленном порядке приборов учета коммунальных услуг обеспечить ежемесячный учет потребляемых услуг на условиях заключенного договора с ресурсоснабжающим предприятием.

2.4. Ссудополучатель не вправе отдавать имущество в залог, использовать в качестве вклада в уставной капитал (фонд) других юридических лиц, сдавать в аренду или иным образом распоряжаться муниципальным имуществом.

2.5. Ссудодатель не отвечает за недостатки имущества, которые были оговорены им при заключении Договора и (или) были заранее известны Ссудополучателю.

2.6. Ссудодатель вправе произвести отчуждение имущества или передать его в возмездное пользование третьему лицу, известив об этом Ссудополучателя за 3 месяца до даты принятия данного решения.

2. Досрочное расторжение договора

3.1. Ссудодатель вправе потребовать досрочного расторжения договора в случае необходимости использования муниципального имущества под неотложные муниципальные нужды, а также в следующих случаях, если Ссудополучатель:

3.1.1 не использует имущество либо использует его не по назначению, определенному п. 1.2 Договора;

3.1.2 не выполняет обязанностей по поддержанию имущества в исправном состоянии или его содержанию;

3.1.3 не заключил договоры с обслуживающими организациями на оплату коммунальных услуг;

3.1.4 существенно ухудшает состояние имущества;

3.1.5 без согласия Ссудодателя передал имущество третьему лицу.

3.2. В случае ликвидации Ссудополучателя возвращает Ссудодателю переданное ему по Договору имущество в течение двух месяцев принятия решения о ликвидации.

3.3. В случае реорганизации Ссудополучателя (юридическое лицо) и перехода его прав и обязанностей в соответствии с передаточным актом к другому юридическому лицу Договор подлежит переоформлению в 2-х месячный срок с момента подписания передаточного акта.

3.4. Ссудодатель вправе производить проверки состояния имущества, переданного Ссудополучателю.

3.5. Настоящий Договор подлежит досрочному расторжению при постановке здания, в котором находится Объект, на длительный капитальный ремонт (сроком более 6 месяцев), реконструкцию или при его сносе по градостроительным соображениям.

3.6. Досрочное расторжение настоящего Договора возможно также в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

3. Ответственность сторон

4.1. Ссудополучатель несет ответственность за нарушение правил пожарной безопасности, правил эксплуатации электроустановок, правил и норм технической эксплуатации имущества и т.д., в случае нанесения Ссудодателю ущерба от нарушения Ссудополучателем указанных правил Ссудополучатель обязан возместить Ссудодателю или третьим лицам причиненный ущерб в полном объеме на основании данных оценки ущерба, подготовленной независимой лицензированной организацией.

4.2. За несвоевременный возврат имущества, переданного по договору безвозмездного пользования, в случае прекращения действия Договора Ссудополучатель уплачивает Ссудодателю неустойку в размере 0,5% от балансовой стоимости имущества, указанной в пункте 1.1 настоящего Договора, переданного в безвозмездное пользование, за каждый день просрочки.

4.3. За нарушение обязательств, предусмотренных пп. 2.3.2-2.3.4 настоящего Договора, Ссудополучатель выплачивает Ссудодателю штраф в размере 10% от балансовой стоимости недвижимого имущества, указанного в п. 1.1 настоящего Договора.

4. Особые условия

В случае если в период действия данного договора Ссудополучатель будет осуществлять предпринимательскую деятельность, Ссудополучатель обязан письменно уведомить Ссудодателя и предоставить пакет документов, для согласования решения о предоставлении права безвозмездного пользования с антимонопольной службой согласно статье 19 Федерального закона «О защите конкуренции» от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ.

6. Вступление в силу Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания Ссудодателем.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на, то представителями сторон.

7. Прочие условия

7.1. Все уведомления и извещения, предусмотренные настоящим Договором, направляются Ссудодателю в письменной форме.

7.2. Обо всех изменениях в адресах и реквизитах стороны должны немедленно информировать друг друга.

7.3. Ссудополучатель не имеет права передавать свои права и обязанности, вытекающие из настоящего Договора, третьим лицам.

7.4. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах. Один хранится у Ссудодателя, один - у Ссудополучателя.

Ссудодатель

Ссудополучатель

Приложение к договору № _____ от _____
безвозмездного пользования имуществом,
находящегося в муниципальной собственности
Чайковского городского округа

АКТ
приема-передачи безвозмездного пользования
имуществом, находящегося в муниципальной собственности
Чайковского городского округа
по договору № _____ от _____

г. Чайковский
_____ г.

«__»

_____, в лице _____, именуемый в
дальнейшем «Ссудодатель», с одной стороны и _____, в лице
_____, именуемый в дальнейшем «Ссудополучатель» составили настоящий акт о
том, что Ссудодатель передает, а Ссудополучатель принимает в безвозмездное пользование
муниципальное имущество _____, расположенного по адресу: Пермский край, г.
Чайковский _____.

При этом стороны претензий друг к другу не имеют.

Подписи сторон

Ссудодатель:

Ссудополучатель:

М.П.

М.П.

Приложение № 4
к договору № **32414316632**
от «03» января 2025 года

Договор безвозмездного пользования оборудованием

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 31
«Гусельки», именуемый в дальнейшем "Ссудодатель", в лице заведующего Сотниковой Марины
Геннадьевны, с одной стороны и

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "КОМБИНАТ ПИТАНИЯ",, в лице директора Глухова Павла Николаевича именуемый в дальнейшем "Ссудополучатель", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Ссудодатель передает Ссудополучателю в безвозмездное временное пользование технологическое оборудование, а Ссудополучатель принимает в безвозмездное временное пользование оборудование, перечисленные в [Приложении N 1](#) к настоящему договору, именуемые в дальнейшем "Оборудование", и обязуется вернуть Оборудование в том состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа.

1.2. На момент подписания настоящего договора Оборудование, передаваемое по настоящему договору, принадлежит Ссудодателю на праве собственности, не заложено, на него не наложен арест, и оно не является предметом исков третьих лиц.

1.3. Передаваемое по настоящему договору Оборудование Ссудополучатель будет использовать для **ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ ДЕТЕЙ ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ, В ТОМ ЧИСЛЕ УСЛУГИ ПОВАРОВ (АУТСОРСИНГ)** по гражданско-правовому договору №**32414316632** от «03» января 2025 года

2. Порядок передачи Оборудования

2.1. Оборудование принимается Ссудополучателем на хранение, о чем составляется акт по форме, приведенной в [Приложении N 2](#) к настоящему договору.

2.2. Оборудование передается Ссудодателем Ссудополучателю в течение 10 рабочих дней с даты подписания гражданско-правового договора на оказание услуг по организации горячего питания детей дошкольного возраста, в том числе услуги поваров детского питания (аутсорсинг).

2.3. Вместе с Оборудованием Ссудодатель передает все относящиеся к нему технические паспорта, инструкции по эксплуатации, сертификаты качества и другую документацию.

3. Срок безвозмездного пользования

3.1. Срок безвозмездного пользования Оборудованием составляет с 09.01.2025г. по 31.12.2026г.

3.2. Срок безвозмездного пользования может быть сокращен только по соглашению сторон.

3.3. Согласно [пункту 2 статьи 621](#) Гражданского кодекса Российской Федерации, если Ссудополучатель продолжает пользоваться Оборудованием после истечения срока договора при отсутствии возражений со стороны Ссудодателя, договор считается возобновленным на тех же условиях на неопределенный срок.

4. Обязанности Ссудодателя

4.1. Ссудодатель обязуется:

- передать Оборудование Ссудополучателю в безвозмездное пользование в сроки, указанные в [пункте 2.2](#) настоящего договора в пригодном к эксплуатации, по передаточному акту;
- оказывать Ссудополучателю в период действия настоящего договора консультационную, информационную, техническую и иную помощь в целях наиболее эффективного и надлежащего использования переданного Оборудования.

5. Обязанности Ссудополучателя

Ссудополучатель обязуется:

- использовать полученное Оборудование в соответствии с его целевым назначением, указанным в [п. 1.3](#) настоящего договора;

- бережно относиться к полученному в пользование Оборудованию, поддерживать его в исправном рабочем состоянии, производить своими силами и за свой счет текущий и капитальный ремонт;
- своими силами и за свой счет осуществлять эксплуатацию Оборудования в соответствии с его назначением;
- обеспечить сохранность переданного Оборудования в течение срока действия настоящего договора;
- За свой счет обеспечивать Оборудование запасными частями, необходимыми для нормальной эксплуатации Оборудования;
- по окончании срока действия настоящего договора вернуть Оборудование в том состоянии, в котором оно было получено, с учетом нормального износа и в технически исправном состоянии;
- за свой счет и силами своих специалистов произвести демонтаж Оборудования после окончания срока действия настоящего договора.

6. Ответственность сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Ссудодатель отвечает за недостатки Оборудования, которые он умышленно или по грубой неосторожности не оговорил при заключении договора безвозмездного пользования и не указал в передаточном акте. При обнаружении таких недостатков Ссудополучатель вправе по своему выбору потребовать от Ссудодателя безвозмездного устранения недостатков в Оборудовании или возмещения своих расходов на устранение недостатков либо досрочного расторжения настоящего договора и возмещения понесенного им реального ущерба ([пункт 1 статьи 693](#) Гражданского кодекса Российской Федерации).

6.3. Ссудодатель не отвечает за недостатки в Оборудовании, которые были оговорены при заключении настоящего договора, либо были заранее известны Ссудополучателю, либо должны были быть обнаружены Ссудополучателем во время участия при монтаже Оборудования или при его приемке ([пункт 3 статьи 693](#) Гражданского кодекса Российской Федерации).

6.4. На основании [статьи 697](#) Гражданского кодекса Российской Федерации Ссудодатель отвечает за вред, причиненный третьему лицу в результате использования Оборудования, если не докажет, что вред причинен вследствие умысла или грубой неосторожности Ссудополучателя или лица, который эксплуатировал это Оборудование без согласия Ссудодателя.

6.5. В соответствии со [статьей 696](#) Гражданского кодекса Российской Федерации Ссудополучатель несет риск случайной гибели или случайного повреждения полученного в безвозмездное пользование Оборудования, если Оборудование было испорчено в связи с тем, что он использовал его не в соответствии с договором безвозмездного пользования или назначением Оборудования либо передал его третьему лицу без согласия Ссудодателя.

7. Порядок возврата Оборудования

7.1. По истечении срока безвозмездного пользования Оборудованием Ссудополучатель обязан передать Ссудодателю Оборудование в день окончания срока по передаточному акту.

7.2. В момент подписания передаточного акта Ссудополучатель обязан возвратить все ранее полученные от Ссудодателя технические паспорта, инструкции по эксплуатации и другие документы.

7.3. С момента подписания передаточного акта Оборудование считается возвращенным Ссудодателю.

7.4. Оборудование должно быть возвращено Ссудодателю в том состоянии, в котором Ссудополучатель его получил, с учетом нормального износа.

8. Условия и порядок досрочного расторжения договора

8.1. Настоящий договор может быть досрочно расторгнут:

по обоюдному согласию сторон с письменным уведомлением.

8.2. По требованию Ссудодателя настоящий договор может быть досрочно расторгнут в случаях, когда Ссудополучатель:

- использует Оборудование не в соответствии с настоящим договором или целевым назначением;
- не выполняет обязанностей по поддержанию Оборудования в надлежащем состоянии;
- существенно ухудшает состояние Оборудования;
- предоставил Оборудование в пользование третьему лицу без согласия Ссудодателя.

8.3. По требованию Ссудополучателя настоящий договор может быть расторгнут досрочно, если:

- обнаружены недостатки, о которых Ссудодатель умолчал и которые существенно затрудняют использование Оборудования по целевому назначению;
- ссудодатель не предупредил его о правах третьих лиц на передаваемое в безвозмездное пользование Оборудование.

9. Прочие условия. Заключительные положения

9.1. Права Ссудополучателя по настоящему договору не могут быть предметом залога.

9.2. Претензии, возникающие по настоящему договору, должны быть предъявлены в течение 10 календарных дней после возникновения основания для их предъявления.

9.3. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть ее и ответить по существу претензии (подтвердить согласие на полное или частичное ее удовлетворение или сообщить о полном или частичном отказе в ее удовлетворении) в 10-дневный срок.

9.4. Все споры, возникающие в процессе исполнения настоящего договора, будут решаться путем переговоров.

9.5. В случае недостижения согласия спорные вопросы подлежат рассмотрению в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

9.6. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, подлежит применению законодательство Российской Федерации.

9.7. После подписания настоящего договора все предыдущие переговоры и переписка по нему теряют силу.

9.8. Все изменения и дополнения к настоящему договору будут считаться действительными, если они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами обеих сторон.

9.9. Настоящий договор подписан в двух подлинных экземплярах на русском языке (по одному для Ссудодателя и Ссудополучателя), и оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

9.10. Вся переписка между Ссудодателем и Ссудополучателем осуществляется путем направления писем, телеграмм, телексов, а также по электронной почте по адресам, указанным в п. 10 настоящего договора.

Приложения :

1. Приложение N 1. Спецификация Оборудования.
2. Приложение N 2. Передаточный акт.

10. Подписи, адреса и реквизиты сторон

Ссудодатель

Ссудополучатель

М. П.

М. П.

**Приложение N 1
к договору безвозмездного пользования Оборудованием**

Спецификация Оборудования

Корпус 1, расположенный по адресу: Пермский край, г. Чайковский, ул. Шлюзовая, д.5/1

№ п/п	Наименование оборудования	Кол-во	Инвентарный номер
1.	Универсальная машина	1	410601040178
2.	Водонагреватель	1	z-127
3.	Сковорода	1	410601040176
4.	Кипятильник	1	410601040179
5.	Электроплита	2	110104030095 110104030096
6.	Холодильник "Самара"	1	110104040008
7.	Картофелечистка z-126ст	1	410601040180
8.	Холодильник «POZIS»	2	410601040366
9.	Облучатель	1	z-524
10.	Электропривод	1	110104030094
11.	Морозильный ларь	3	110106030091 210104030043 210104040037

Корпус 2, расположенный по адресу: Пермский край, г. Чайковский, ул. Шлюзовая, д.6

№ п/п	Наименование оборудования	Кол-во	Инвентарный номер
1	Электросковорода	1	01380006
2	Шкаф холодильный	2	01380008 01380009
3	Универсальная машина (УКМ) с насадкой	1	110104160015
4	Морозильный ларь «POZIS», «Бирюса»	2	BA0000000020 B10106160013
5	Мясорубка «Мулинекс»	1	1100104140021
6	Морозильная камера	1	310106160013
7	Весы электрические	1	110104140024
8	Картофелечистка МОК 150	1	BA0000000077
9	Плита ПСМ 4	1	000000000156
10	Сковорода электрическая СЭЧ-0,25	1	410601040176
11	Водонагреватель	1	BA0000000032
12	Ванна моечная ВММ	1	BA0000000091
13	Стол производственный СПР-600	1	BA0000000090
14	Облучатель 05н	1	BA0000000093
15	Весы продуктовые	1	z-286
16	Фильтр для холодной воды	1	z-288
17	Огнетушитель	1	000000000155
18	Стеллаж металлический малый	1	000000001087
19	Стеллаж металлический большой	1	000000001088

Корпус 3, расположенный по адресу: Пермский край, г. Чайковский, ул. Камская, д.5/1

№ п/п	Наименование оборудования	Кол-во	Инвентарный номер
1	Картофелечистка МОК 150	1	71000000432
2	Кипятильник КНЭ-100	1	1680055
3	Котел пищевой 30 л (нержавеющий)	1	71000000431
4	Котел пищевой 50 л (нержавеющий)	2	71000000438 71000000439
5	Машина протирачно-резательная МПР-350	1	71000000433

6	Морозильная камера «Бирюса»260к	1	1680066
7	Морозильный шкаф «Ариада»	1	71000000394
8	Пекарский шкаф	1	01380000012
9	Стеллаж 1950*3000*600 металлический	1	71000000400
10	Стеллаж под сыпучие деревянный	1	71000000401
11	Холодильный шкаф ШХ-1,4	1	1680056
12	Шкаф кухонный хлебный	1	71000000442
13	Огнетушитель	1	71000000386
14	Привод универсальный	1	71000000391
15	Противень 610*410*44 (алюминевый)	4	71000000514 71000000515 71000000516 71000000517
16	Шкаф для одежды	1	71000000490
17	Шкаф хозяйственный	1	71000000491
18	Электромясорубка	2	71000000430
19	Электроплита	2	71000000432 71000000434
20	Электросковорода	1	71000000433
21	Морозильная камера вертикальная «Свияга»	1	z-303
22	Холодильник для суточных проб «SHIVAKI	1	z-304

Приложение N 2
к договору безвозмездного пользования Оборудованием
Передаточный акт

[указать место составления акта]

[число, месяц, год]

Мы, нижеподписавшиеся, представитель Ссудополучателя [должность, Ф. И. О.], действующий на основании доверенности N [вписать нужное] от [число, месяц, год], с одной стороны и представитель Ссудодателя [должность, Ф. И. О.], действующий на основании доверенности N [вписать нужное] от [число, месяц, год], с другой стороны составили настоящий передаточный акт о том, что Ссудодатель передал, а Ссудополучатель принял в безвозмездное временное пользование смонтированное и готовое к эксплуатации Оборудование в количестве и по номенклатуре, указанной в [Приложении N 1](#) к договору безвозмездного пользования Оборудованием от [число, месяц, год] N [вписать нужное].
Краткое описание технического состояния Оборудования: [указать, в каком состоянии находится Оборудование, например, в удовлетворительном, а также перечислить особенности и иную необходимую информацию].

При пробной эксплуатации Оборудования никаких дефектов не обнаружено.

В соответствии с условиями договора Ссудодатель передал следующие документы на Оборудование:

- [технические паспорта, инструкции по эксплуатации, сертификаты качества на Оборудование и приборы];

- [технические паспорта, инструкции по эксплуатации, сертификаты качества на Оборудование и приборы].

Настоящий передаточный акт составлен в двух экземплярах – по одному экземпляру для каждой из сторон, и оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.
С момента подписания настоящего передаточного акта Оборудование считается переданным Ссудодателем в безвозмездное временное пользование и принятым в безвозмездное временное пользование Ссудополучателем.

Подписи

Просмотр подписей					Закреть
Имя	Организация	Дата подписания	Город	Электронная почта	
ГЛУХОВ ПАВЕЛ НИКОЛАЕВИЧ	ООО "КОМБИНАТ ПИТАНИЯ"	27.12.2024 14:27	ЧАЙКОВСКИЙ ГОРОД		
Сотникова Марина Геннадьевна	МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 31 "ГУСЕЛЬКИ"	03.01.2025 07:01	г. Чайковский	chaik.guselki@mail.ru	

[Скачать файл вместе с подписями](#) [Скачать архив доверенностей к подписям файла](#)